

Nazwa zamawiającego: **Gmina Turośń Kościelna, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) W PRZETARGU
NIEOGRANICZONYM
NA DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ
NA POTRZEBY OŚWIETLENIA ULICZNEGO
I BUDYNKÓW NALEŻĄCYCH DO GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy

Turośń Kościelna, listopad 2012

Sporządził: Kamil Dobrzyński

- 3) 2 punkty odbioru energii, dla których umowa będzie podpisana z Zespołem Szkół W Turośni Kościelnej (płatnikiem faktur za energię elektryczną jest Zespół Szkół w Turośni Kościelnej)
 - 4) 1 punkt odbioru energii, dla którego umowa będzie podpisana z Szkołą Podstawową w Turośni Dolnej (płatnikiem faktur za energię elektryczną jest Szkoła Podstawowa w Turośni Dolnej)
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
Zgodnie z CPV 65 31 00 00 -9
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych
5. Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy dopuszcza się możliwość udzielenia Wykonawcy w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających w przypadku zwiększenia ilości punktów odbioru.
6. Wymagany termin wykonania zamówienia: od 01.01.2013r. (lecz nie wcześniej niż z chwilą skutecznego przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy) do 31.12.2013r.
7. Okres związania ofertą
- 1) Składający ofertę w niniejszym postępowaniu pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
 - 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IV. Przygotowanie oferty

1. Ofertę należy złożyć na lub według formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. **Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty oraz oświadczenia.**
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana w sposób czytelny i trwały (np. maszynowo lub na komputerze). Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
6. Osoby działające w oparciu o **pełnomocnictwo do reprezentowania firmy w danej procedurze zamówienia publicznego** przedłożą wraz z ofertą jego oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
 - W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą.**
 - Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub jako kopia poświadczona notarialnie, podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu podmiotu.
 - Wszelka korespondencja oraz późniejsze rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
 - Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
 - wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołując się na Wykonawcę w miejscu np. „ nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. Poprawek w tekście oferty należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie jej parafą osoby uprawnionej (podpisującej ofertę).
9. Cena ofertowa na formularzu ofertowym (załącznik nr 1) powinna być podana cyfrą i słownie w

PLN. Wykonawca poda stawki i ceny dla poszczególnych grup taryfowych, **wliczając w nie opłatę abonamentową.**

10. Oferta winna być złożona w kopercie (opakowaniu) zaadresowanej do Zamawiającego z zaznaczeniem nazwy sprawy „**Oferta na Dostawę energii elektrycznej**” oraz „**nie otwierać przed dniem 11.12.2012r. do godz.11¹⁵**” wraz z kompletem wymaganych (wg SIWZ) dokumentów. Jednocześnie na kopercie należy zamieścić nazwę i adres Wykonawcy w celu ewentualnego odesłania jej bez otwierania w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

V. Instrukcja dla Wykonawców

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.

2. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę sam lub wspólnie z innym (-ymi). Wykonawca, który przedłoży lub będzie partycypował w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy.

4. W ofercie Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawi oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. W przypadku poprawienia innych omyłek, Zamawiający informuje o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Oferta zostanie odrzucona , gdy:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem. W przypadku faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przekazanie za pomocą faksu dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

7. Wykonawca na mocy art. 38 ust.1 ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami umieszczana jest również na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu 1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich

samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.

9. W uzasadnionych przypadkach na mocy art. 38 ust 4 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofercie Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Zamawiającego. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowym terminom.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnione będą po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania. Oferty będą jawne po ich otwarciu chyba, że Wykonawca składający ofertę wniesie, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżenie i wskaże, które z informacji składających się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje zastrzeżone zgodnie z w/w prawem nie będą udostępniane innym uczestnikom postępowania (osobom trzecim). W związku z tym należy je zebrać w odrębny zbiór i opatrzyć napisem „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
- posiada aktualne umowy z PGE Dystrybucja S.A., Oddział Białystok umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A., Oddział Białystok do obiektów Zamawiającego

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Warunki wymagane w pkt: 2, 3, 4- Zamawiający uzna za spełnione na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu wymaganych warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia- nie spełnia

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem z postępowania. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia- nie spełnia” w oparciu o dostarczone dokumenty.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania

wykluczeniu.

1. W celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

a) Kserokopia aktualnie obowiązującej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

b) Oświadczenie posiadania umów z PGE Dystrybucja S.A., Oddział Białystok umożliwiających prowadzenie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci elektroenergetycznej należącej do PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok

2. W celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia:

a) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (wg wzoru **Załącznik nr 4**).

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

a) Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust 2 ustawy (wg wzoru - **Załącznik nr 4**).

b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a **w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wg załącznika nr 4).**

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 b), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z uwzględnieniem § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817)

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

a/ Dokumenty wymienione w pkt 1, winne być złożone co najmniej przez jednego Wykonawcę

b/ Każdy wykonawca składa oddzielnie dokument wymieniony w pkt. 4b),

c/ Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (wg wzoru **Załącznik nr 4**) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 4**) składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w ich imieniu bądź każdy z Wykonawców oddzielnie

Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem oświadczeń Wykonawcy, które muszą być złożone w oryginale, udzielonych pełnomocnictw do reprezentowania firmy, które muszą być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

VII. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **4000,00 zł**, słownie:

cztery tysiące złotych 00/100.

3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
04 8074 0003 0130 0202 2000 0050 z adnotacją „**Wadium – dostawa energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego**”
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
- w terminie 11 grudnia 2012 r.**
sposób przekazania: należy załączyć do składanej oferty

4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

5. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

6. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XIV. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wartości zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 1) Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
 - 2) Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
 - 3) Zamawiający oblicza cenę według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
 - 4) Oferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe z tytułu opłaty za sprzedaż energii nie ulegną zwiększeniu przez okres obowiązywania umowy. Ceny ulegną zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT i podatku akcyzowego. Ceny energii elektrycznej zostają zmienione o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami od dnia ich wejścia w życie.

XV. Sposób oceny ofert.

1. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

Wartość (koszt) – waga kryterium 100%.
Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena.

LP.	KRYTERIUM	ZNACZENIE KRYTERIUM
1.	Cena brutto	100 %

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym ofertom przyznane zostaną punkty:

- dla kryterium cena, według wzoru: $C = (C_{min} / C_{oferta}) * 100$ pkt., gdzie C_{min} oznacza najniższą wartość zaoferowaną w postępowaniu, a C_{oferta} wartość badanej oferty.
- Wartość C_{oferta} wyliczana jest jako suma wartości ogólnej brutto (cena jednostkowa x średnie zużycie roczne plus należny podatek Vat) poszczególnych grup taryfowych tj. wg wzoru:

$$S = \sum(T_1, T_2, \dots, T_n)$$

gdzie:

$T_1 \div T_n$ – wartość ogólna brutto dla poszczególnych grup taryfowych poboru.

S – suma całej badanej oferty wyliczana ze wszystkich taryf podanych z tabeli ofertowej podanej przez oferenta.

- W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ.
- W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz stosownie do art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ.
- W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
- Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w SIWZ.

XVI. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty (innego doręczyciela) lub osobiście w **Urzędzie Gminy Turośń Kościelna, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna**, nie później niż w dniu **11.12.2012r do godz. 11⁰⁰**. Za datę i godz. złożenia oferty uważa się datę i godz. wpływu

2. Oferty zostaną otwarte w dniu **11.12.2012r o godz 11¹⁵** na publicznej sesji w **Urzędzie Gminy Turośń Kościelna – sala konferencyjna**.

3. Podczas sesji Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz ogłasza nazwy Wykonawców ich siedziby (adresy), ceny, warunki płatności, terminy wykonania oraz okresy gwarancji zawarte w każdej z ofert.

XVII. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami

W sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem należy zwracać się do:

- Kamil Dobrzyński – tel. 85 715 80 13

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, powyższe informacje Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

b/ Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c/ Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d/ terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w następujących terminach:

- **w przypadku przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia**
- **w przypadku przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pośrednictwem poczty w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia**

4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów jeśli:

a/ w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub

b/ nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

5. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo żądać od wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy (wzór umowy).

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

Zamawiający podpisze umowę (wzór umowy **Załącznik nr 3**) z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
- 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,

na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.turosnkoscielna.com.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. Kopię odwołania zamawiający:

1) przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2) zamieści również na stronie internetowej - www.turosnkoscielna.com, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania

odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XI. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (0,20 zł. za 1 stronę).

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2010 nr 223 poz. 1458) oraz Kodeks Cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdzam:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz oferty;

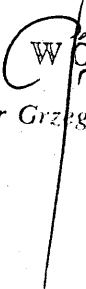
Załącznik nr 2 – wzór umowy;

Załącznik nr 3 – średnie zużycie roczne rozbite na poszczególne taryfy;

Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 – wykaz punktów poboru energii elektrycznej należących do gminy Turośń Kościelna

Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych usług


WÓLT
mgr Grzegorz Jakub

Załącznik Nr 1

/Nazwa i adres oferenta/
.....

/miejsowość i data/

OFERTA

Do:
Gmina Turośń Kościelna
ul. Białostocka 5
18-106 Turośń Kościelna

1. Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej art. 11 ust. 8 z ustawy Prawo Zamówień Publicznych **dostawa energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia ulicznego i budynków należących do Gminy Turośń Kościelna** z wytycznymi podanymi w specyfikacji na stronie, oferujemy stawki poszczególnych taryf, będące przedmiotem zamówienia za ceny podane w poniższej tabeli:

Grupa taryfowa	Opis usługi energii elektrycznej	Cena jednostkowa za 1kWh	Wartość ogólna (cena jednostkowa a x średnie zużycie roczne)	VAT	Wartość ogólna brutto
C11	Taryfa 1 (całodobowa)				
G11	Taryfa 1 (całodobowa)				
G12	Taryfa 1 (całodobowa)				
C12b	Taryfa 1 (Dzienna)				
	Taryfa 2 (Nocna)				
C21	Taryfa 1 całodobowa				
Razem:					

Razem wartość ogólna brutto słownie:

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wadium o wartości zostało wniesione w dniu w formie
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) i nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 w/w ustawy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
6. Oferta została złożona na stronach/kartkach* / podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty**:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

.....
/pełnomocnieni przedstawiciele oferenta/
.....

Uwaga:

* Niepotrzebne skreślić

** Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem

UMOWA NA DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ

W dniu r. w Turośni Kościelnej pomiędzy: zwaną dalej **Zamawiającym**,
reprezentowaną przez:

.....

a

.....z siedzibą
w zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez:

1.

Który/a* wyłoniony/na* został/a* w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), została zawarta umowa na **DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY OŚWIETLENIA ULICZNEGO I BUDYNKÓW NALEŻĄCYCH DO GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA**, o następującej treści:

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Dostawa, o której mowa w § 2 ust. 1, odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10. kwietnia 1997 r.- Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012 r., poz. 1059, z późn. zm.), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23. kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Umowy, w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
2. Dostawa o której mowa w § 2 ust. 1, odbywać się i będzie za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok, (zwanego dalej **OSD**), z którym **Zamawiający** ma podpisaną umowę o świadczenie usług dystrybucji. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki dostawy energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.
3. **Wykonawca** oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną numer koncesji,..... wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
4. **Zamawiający** oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z OSD, umożliwiającą dostawę energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego (wykaz obiektów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy) za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.
5. **Zamawiający** oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektów, do których ma być dostarczana energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy.

§ 2

Zobowiązania Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostawy energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:

- 1) dostawy energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 4 niniejszej Umowy,
 - 2) prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającej poprawność rozliczeń,
 - 3) udostępnienia **Zamawiającemu** danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych Umową.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
- 1) pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy;
 - 2) terminowego regulowania należności za dostawę energii elektrycznej.
4. **Strony** zobowiązują się do:
- 1) niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię;
 - 2) zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów, stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię oraz kontroli prawidłowości wskazań układów pomiarowych.
5. **Strony** ustalają, że w przypadku wystąpienia nowych punktów odbioru energii elektrycznej u Zamawiającego w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Strony wprowadzą stosowne w tym zakresie zmiany do niniejszej umowy. Ustala się, że cena za dostawę energii elektrycznej do nowych obiektów, będzie wyliczona z zastosowaniem cen jednostkowych, przyjętych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Zamawiającemu** standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** nie gwarantuje ciągłości dostawy energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez **OSD**.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

§ 4

Ceny i stawki opłat

1. **Wykonawca** na podstawie niniejszej umowy zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej dla wszystkich obiektów **Zamawiającego** wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy za ceny:

Grupa taryfowa	Opis usługi energii elektrycznej	Cena jednostkowa za 1 kWh netto	VAT (%)	Cena jednostkowa za 1 kWh brutto
C11	Taryfa 1 (całodobowa)		23	
G11	Taryfa 1 (całodobowa)		23	
G12	Taryfa 1 (całodobowa)		23	

C12b	Taryfa 1 (Dzienna)		23	
	Taryfa 2 (Nocna)		23	
C21	Taryfa 1 całodobowa			

- Podane w ust. 1 powyżej ceny (taryfa dzienna, taryfa nocna) obowiązują w okresie od r. do r.
- Ceny określone w ust. 1 mogą zostać zmienione wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT i podatku akcyzowego.

§ 5

Rozliczenia

- Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą w 1 miesięcznych okresach rozliczeniowych.
- Wykonawca** otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w wysokości określonej w § 4 ust. 1 netto za 1 kWh zużytej energii elektrycznej na podstawie wskazań układu/układów pomiarowo – rozliczeniowego/rozliczeniowych dostarczonych przez OSD w danym okresie rozliczeniowym do obiektów **Zamawiającego** ujętych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, powiększone o podatek VAT.
- W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej energii elektrycznej **Zamawiający** jest obowiązany do uregulowania należności za energię elektryczną na podstawie ilości energii elektrycznej stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
- Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie
- poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty jest wskazanie układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.
- Jeżeli błędy wskazane w ust. 2 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną **Wykonawca** jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur.
- Strony** ustalają, że płatność za dostawy energii elektrycznej nastąpi w terminie 21 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury.
- Strony** określają, że terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Okres obowiązywania Umowy

- Strony ustalają, że rozpoczęcie dostawy energii elektrycznej nastąpi od dnia
- Strony ustalają, że zakończenie dostawy energii elektrycznej nastąpi z dniem r. (lecz nie wcześniej niż z chwilą skutecznego przeprowadzenia procedury zmiany Wykonawcy).
- Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony od dnia r. do dnia r.

§ 7

Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia **Stron** z obowiązku uregulowania wobec drugiej **Strony** wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. **Strony** dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków z niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczana jest energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa może być rozwiązana przez **jedną ze Stron** w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy **druga ze Stron** pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia okoliczności określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany do Umowy, wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony mogą dokonywać istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany danych dotyczących Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności, np. Zmiany obowiązujących przepisów itp.
 - 3) w zakresie zmiany ceny – w przypadku określonym w § 4 ust. 3.
 - 4) w przypadku określonym w §2 ust.5.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się terminowo dokonać zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD.
2. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks Cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy bądź w związku z jej realizacją, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu sądowi powszechnemu w Białymstoku.

§ 10

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Zamawiającego**.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) Wykaz obiektów do których ma być dostarczana energia elektryczna,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata

Średnie zużycie roczne w poszczególnych taryfach

obliczone na podstawie rocznego zużycia energii X – XII 2011 r. oraz I – IX 2012 r.
oraz planowanego rocznego zużycia w przypadkach nowych punktów poboru

Grupa taryfowa	Opis usługi energii elektrycznej	Średnie zużycie roczne [KWh]
C11	Taryfa 1 (całodobowa)	102735
G11	Taryfa 1 (całodobowa)	9576
G12	Taryfa 1 (całodobowa)	0
C12b	Taryfa 1 (Dzienna)	133526
	Taryfa 2 (Nocna)	237096
C21	Taryfa 1 całodobowa	39743
	Ogółem:	522676

Załącznik Nr 4

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

.....

Miejscowość

Data.....

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotycząc:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)