

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer sprawy: BZP.271.8.2012

Nazwa zadania: ***Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Turośń Kościelna w 2013 roku.***

### **I. Nazwa i adres zamawiającego:**

Nazwa zamawiającego: **Gmina Turośń Kościelna**  
Adres zamawiającego: **ul. Białostocka 5**  
Kod Miejscowość: **18-106 Turośń Kościelna**  
Telefon: **85 715 80 00**  
Faks: **85 715 80 01**  
Adres strony internetowej: **www.turosnkoscielna.pl**  
Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@turosnkoscielna.pl**  
Godziny urzędowania: **7.30 - 15.30**

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1650),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795, Dz. U. z 2012 r. poz. 1360).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) budowa sieci wodociągowej w Tołczach po działce nr geod. 21/11. W szczególności przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie sieci wodociągowej rozdzielczej z rur PVC 110 o długości 95,0 m.
- 2) budowa sieci wodociągowej w Pomigaczach po działce nr geod. 476. W szczególności przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie sieci wodociągowej rozdzielczej z rur PVC 110 o długości 285,0 m.

zgodnie z przedmiarem robót (załączonym w celach pomocniczych) do SIWZ, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wyciągiem z projektu budowlanego.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

45.23.13.00-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej
5. Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:  
Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - 7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
  - 7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
  - 7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
  - 7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
  - 7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Wymagania dot. gwarancji  
Wykonawca zobowiązany jest udzielić **36 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia – do dnia 16 grudnia 2013r.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

### **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

- Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1) ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

**W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- *aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- *aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert*

### **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty dla każdego partnera z osobna:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na: adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu -856501183.

b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

3) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

## 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko: podinspektor  
imię i nazwisko: Kamil Dobrzyński  
tel. 85 715 80 13  
fax. 85 715 80 01  
w terminach godz. pomiędzy 7.30-15.30

## 3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.turosnkoscielna.com](http://www.turosnkoscielna.com)

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.turosnkoscielna.com](http://www.turosnkoscielna.com)
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.turosnkoscielna.com](http://www.turosnkoscielna.com)

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **1000,00 zł**, słownie: *jeden tysiąc złotych 00/100.*

3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

**04 8074 0003 0130 0202 2000 0050** z adnotacją „**Wadium – Budowa sieci wodociągowych na terenie Gminy Turośń Kościelna w 2013r.**”

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)  
**w terminie 7 listopada 2013 r.,**  
sposób przekazania: należy załączyć do składanej oferty

4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

5. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

6. W przypadku niezabezpieczeni oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

#### **IX. Termin związania oferta**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą 30 dni.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty:
  - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
  - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  - 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:



**„Oferta – Budowa sieci wodociągowych na terenie Gminy Turośń Kościelna w 2013 roku**

**nie otwierać przed 07.11.2013 r, godz. 12.15”**

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

**XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia: **07 listopada 2013 r. do godz. 12.00**  
w siedzibie zamawiającego:  
Urząd Gminy Turośń Kościelna  
ul. Białostocka 5  
18-106 Turośń Kościelna  
Pokój nr 15 - sekretariat

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

Oferty zostaną otwarte dnia: **07 listopada 2013 r., godz. 12.15**  
w siedzibie zamawiającego:  
Urząd Gminy Turośń Kościelna  
ul. Białostocka 5  
18-106 Turośń Kościelna  
sala konferencyjna

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wskazane jest wypełnienie i załączenie do składanej oferty formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia w/w formularza przed zawarciem umowy, o ile nie załączył go do składanej oferty.

**Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe określa art. 632 §1 kodeksu cywilnego, wskazując, iż wybór tej formy rozliczenia umowy powoduje brak możliwości podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów robót.**

**Przy wynagrodzeniu ryczałtowym nie występuje również bezwzględny obowiązek dla wykonawcy załączania do swojej oferty kosztorysu ofertowego. Jego brak lub błędy w ewentualnie załączonym kosztorysie ofertowym nie powodują odrzucenia oferty.**

Oferowana przez wykonawcę cena brutto obejmuje wszystkie roboty i czynności związane z budową sieci wodociągowej określone w dokumentacji przetargowej oraz inne należne świadczenia wykonawcy (np. podatek VAT) niezależnie od sposobu jej wyliczenia przez wykonawcę – np. zastosowanie niewłaściwej stawki VAT.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
- 1.4. wniesiono poprawnie wadium,

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór
1	cena brutto	100	(cena najniższa/cena oferty badanej) x 100 % x 100 pkt

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

#### **XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4) terminie po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – [www.turoskoscielna.pl](http://www.turoskoscielna.pl)

6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

10. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy.

2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **5% ceny ofertowej** przedstawionej przez Wykonawcę.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

**04 8074 0003 0130 0202 2000 0050**

z adnotacją „*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Budowa sieci wodociągowych na terenie Gminy Turośń Kościelna 2013 roku*”

3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3.3) w gwarancjach bankowych,

3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz:  
złożyć w Urzędzie Gminy Turośń Kościelna - pokój nr 15

5. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

7. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 5 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość, niżej określonych, zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. zmiany organizacyjne stron),
- 2) w zakresie zmian terminu realizacji umowy – gdy wynika to z następujących okoliczności:
  - a) braku możliwości realizacji przedmiotu zamówienia na skutek obiektywnych warunków atmosferycznych lub działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego;
  - b) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
  - c) nieterminowego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy;
  - d) innych okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca;
- 3) zmian wysokości stawki podatku VAT.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki

ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
  - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
  - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
  - 2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – [www.turosnkoscielna.pl](http://www.turosnkoscielna.pl)
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.

- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania Zamawiający:
- 1) przekaze niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2) zamieści również na stronie internetowej – [www.turosnkoscielna.pl](http://www.turosnkoscielna.pl) jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania

odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

### **XVIII. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy
- urzędowania

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (0,20 zł. za 1 stronę).

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **XIX. Załączniki do SIWZ**

- 1) Wzór formularza ofertowego,
- 2) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- 4) Wzór umowy,
- 5) Oświadczenie o grupie kapitałowej
- 5) Projekt,
- 6) Specyfikacja techniczna.

**Sporządził:**  
Kamil Dobrzyński

**Zatwierdził:**

**Wójt Gminy Turośń Kościelna**  
Grzegorz Jakub



BZP.271.8.2013

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

**Dane dotyczące zamawiającego:**

Gmina Turośń Kościelna  
ul. Białostocka 5  
18-106 Turośń Kościelna

**Zobowiązania wykonawcy:**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **Budowa sieci wodociągowych na terenie Gminy Turośń Kościelna w 2013 roku**. Numer sprawy: BZP.271.8.2013, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Cena oferty**

cena netto.....zł

(słownie: .....)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

**Oświadczam, że:**

Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia: .....

Termin płatności:..... dni

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):.....

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie

wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczam, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

4. Poświadczam wniesienie wadium w wysokości:

....., w formie: .....

Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:

.....

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny ofertowej, w kwocie:.....

w formie: .....

**Zastrzeżenie wykonawcy**

.....  
.....  
.....

**Informacje na temat podwykonawców**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis wykonawcy)

BZP.271.8.2013

**Budowa sieci wodociągowych na terenie Gminy Turośń Kościelna 2013 roku**

Załącznik nr 2 do SIWZ

### **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(data i podpis wykonawcy)

**BZP.271.8.2013**

**Budowa sieci wodociągowych na terenie Gminy Turośń Kościelna w 2013 roku**

Załącznik nr 3 do SIWZ

## OŚWIADCZENIE

### O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(data i podpis wykonawcy)

BZP.271.8.2013

**Budowa sieci wodociągowych na terenie Gminy Turośń Kościelna w 2013 roku**  
Załącznik nr 4 do SIWZ

### WZÓR UMOWY

w dniu ..... roku w Turośni Kościelnej  
pomiędzy Gminą Turośń Kościelna, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna NIP 966 183 78 86  
REGON 050659651 zwaną dalej "**Zamawiającym**" reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – mgr Grzegorza Jakuc

a.....  
zwaną dalej "**Wykonawcą**" reprezentowaną przez:

w wyniku *przetargu nieograniczonego*, przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§ 1.**

1. *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej, obejmującej swym zakresem:

1) budowa sieci wodociągowej w Tołczach po działce nr geod. 21/11. W szczególności przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie sieci wodociągowej rozdzielczej z rur PVC 110 o długości 95,0 m.

2) budowa sieci wodociągowej w Pomigaczach po działce nr geod. 476. W szczególności przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie sieci wodociągowej rozdzielczej z rur PVC 110 o długości 285,0 m.

2. Szczegółowy zakres umowy określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz dokumentacja projektowa.

1. Do obowiązków *Zamawiającego* należy:

- 1) protokolarnie przekazanie terenu budowy,
- 2) przekazanie kompletu dokumentacji na dzień przekazania terenu budowy.

2. Do obowiązków *Wykonawcy* w ramach niniejszej umowy należy w szczególności:

- 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010r., Nr 243, poz. 1623),
- 2) zagospodarowanie terenu budowy,
- 3) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację projektową,
- 4) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
- 5) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne, podczas wykonywania robót podstawowych,
- 6) opracowanie zgodnie z przepisami projektu organizacji ruchu na czas robót i oznakowanie zgodnie z nim terenu budowy i innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe,
- 7) skompletowanie i przedstawienie *Zamawiającemu* dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: powykonawczą dokumentację projektową, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą; protokoły badań i sprawdzeń, protokoły technicznych odbiorów, instrukcje obsługi i eksploatacji, dziennik budowy,

zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami, projektami technicznymi, niezbędne świadectwa kontroli jakości, oświadczenia kierownika budowy o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. „a”, lit. „b” Prawa budowlanego,

8) zapewnienie, na czas trwania robót, kierownictwa budowy i robót,

9) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,

10) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z Projektami technicznymi i obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p. poz. określonych w przepisach szczegółowych,

11) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających: jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,

12) udostępnienie terenu budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie trwania budowy,

13) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź majątku Zamawiającego bądź osób trzecich - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,

14) zorganizowanie zaplecza socjalno - technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,

15) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji,

16) wykonanie przedmiot zamówienia z materiałów własnych,

17) zawarcie umów ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć na skutek określonych zdarzeń losowych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz od odpowiedzialności cywilnej,

### § 3.

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji zadania.

### § 4

*Wykonawca oświadcza że, po przeprowadzeniu wizji lokalnej w terenie, na którym mają być prowadzone roboty budowlane i po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i dokumentacją techniczną, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.*

### § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się:

1) rozpocząć realizację robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia w terminie 7 dni od protokolarnego przekazania placu budowy,

2) zakończyć roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia i dokonać zgłoszenia zakończenia robót oraz zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego przez inspektora nadzoru do dnia 16.12.2013 r.

2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia uważać się będzie datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, przy czym jeżeli protokół ten nie zostanie podpisany do dnia 30.12.2013 r. z powodu stwierdzenia wad, lub niewykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu przysługuje kara umowna zgodnie z § 13 ust. 1. pkt 2.

### § 6.

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego potwierdzoną pisemnie przez inspektora nadzoru inwestorskiego, bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót.

3. Zamawiający zobowiązany jest do wyznaczenia terminu odbioru końcowego na dzień przypadający w okresie 14 dni od dnia zgłoszenia do odbioru o którym mowa w ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru, wszelkie dokumenty niezbędne do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.

5. Odbiór uważa się za dokonany w przypadku podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.

6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub obniżenia przysługującego mu wynagrodzenia, zgodnie z ust. 9 niniejszego paragrafu.

7. W przypadku zażądania usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. Po usunięciu wad lub nieprawidłowości Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru na zasadach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy - na jego koszt i ryzyko po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

9. W razie stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości przedmiotu zamówienia.

10. Przekazanie przedmiotu zamówienia zostanie dokonane po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.

11. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele *Zamawiającego*, *Wykonawcy*, kierownik budowy oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.

#### § 7.

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z złożonej przez *Wykonawcę* oferty, w łącznej kwocie ..... **zł netto**, plus należny podatek VAT ..... % w wysokości ..... **zł**. Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi: ..... **zł brutto**, (słownie: ..... złotych).

2. Zapłata wynagrodzenia należnego *Wykonawcy* dokonana będzie jednorazowo na jego rachunek bankowy numer ..... w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez *Wykonawcę* do siedziby *Zamawiającego* prawidłowo wypełnionej faktury wraz protokołem odbioru robót podpisanym przez *Zamawiającego*.

3. *Zamawiającemu* przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 14 dni od doręczenia faktury *Zamawiającemu*, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury - dokonania zapłaty na rzecz tych podwykonawców lub ich oświadczeń, w których zwalniają oni *Zamawiającego* z długów w pełnej wysokości.

4. Przysługujące *Wykonawcy* wynagrodzenie nie podlega waloryzacji i żadnym zmianom w trakcie realizacji niniejszej umowy.

5. Strony nie przewidują możliwości płatności częściowych wynagrodzenia i wystawiania faktur częściowych.

#### § 8.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... zł, stanowiącej **5%** wartości brutto umowy.

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: .....

3. Ustala się podział kwoty wniesionej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy na następujące części:

1) 70 % wartości dotyczyć będzie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

2) 30 % wartości dotyczyć będzie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1. zostanie zwrócone/zwolnione\* w następujących terminach:

1/część zabezpieczenia tj. 70% gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót - w terminie do 30 dni po odbiorze końcowym i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia powstałych wad,

2/ pozostała część tj. 30 % - nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

5. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót.

\*niepotrzebne skreślić

#### § 9.

1. Wykonawca udziela *Zamawiającemu* gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot zamówienia.

2. Termin gwarancji ustala się na okres **36 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru od *Wykonawcy* przedmiotu zamówienia.

3. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego*, jeżeli wykonany przedmiot zamówienia ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot zamówienia nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezpełnym.

4. *Wykonawca* jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie zamówienia w chwili odbioru.

5. *Wykonawca* nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu zamówienia powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.

6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru dokonywanego w ramach gwarancji lub rękojmi za wady, istnienia wady nadającej się do usunięcia *Zamawiający* może:

- 1) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
- 2) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.

7. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie gwarancji oraz rękojmi *Zamawiający* może:

- 1) żądać usunięcia wady wyznaczając *Wykonawcy* odpowiedni termin,
- 2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
- 3) powierzyć usunięcie wad innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo *Wykonawcy*.

#### § 10.

1. Jeżeli konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań *Wykonawcy*, prace takie zostaną wykonane przez *Wykonawcę* bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

2. Roboty dodatkowe lub zamienne, których potwierdzona przez *Zamawiającego* konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu zamówienia, a których zlecenie wykonania nie przekracza uprawnień *Zamawiającego* wynikających z Prawa Zamówień Publicznych *Wykonawca* zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów, ustaleniu zakresu rzeczowego, finansowego i terminu wykonania.

#### § 11

1. *Zamawiającemu* przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości albo części w szczególności w przypadkach, gdy:



- 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
  - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego,
  - 4) w przypadku stwierdzenia przez osobę sprawującą nadzór w imieniu Zamawiającego zastosowania podczas prac budowlanych materiałów bez wymaganych aprobat lub złej jakości, jeśli Wykonawca odmówi wymiany tych robót lub materiałów na pozbawione wad. W przypadku odstąpienia od umowy zapłata za wykonane prace zostanie pomniejszona o wartość robót i materiałów bez wymaganych aprobat lub złej jakości.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawy odstąpienia.

### **§ 12**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie:

- 1) .....
- 2) .....

zatrudni/ nie zatrudni\* podwykonawców

\*niepotrzebne skreślić

2. W przypadku, gdy prace budowlane będą wykonywane przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania dokumentów określonych w zdaniu 1 ust. 2 nie wniesie zastrzeżeń lub sprzeciwu na piśmie, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie tej umowy.

3. Strony umowy zgodnie ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie końcowe za wykonane prace dopiero po uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu dowodu rozliczenia się z wykonanych prac i dostaw z podwykonawcami lub oświadczeń podwykonawców, w których zwalniają oni Zamawiającego z długu w pełnej wysokości.

### **§ 13**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) z tytułu opóźnienia w rozpoczęciu robót lub spowodowanie nieuzasadnionej przerwy w ich realizacji w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
- 2) z tytułu opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
- 3) za opóźnienie w usunięciu wad w trakcie odbioru, a także w okresie gwarancji oraz rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1- za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wskazanego jako termin usunięcia wad,
- 4) za odstąpienie od realizacji umowy w całości albo w części z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, a także za odstąpienie od umowy w całości albo w części przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 8 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
- 5) w innych niż określone w pkt 1, 2, 3, 4 przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1.

2. Wykonawca zobowiązuje się uiścić kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3, również w przypadkach, gdy opóźnienie nie wynika z okoliczności, za które ponosi on odpowiedzialność, chyba że opóźnienie to wynika wyłącznie z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi tylko Zamawiający.

3. Zmawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, aż do pełnej wysokości poniesionych strat.

4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu od Zamawiającego wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 14**

1. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska oraz przestrzegać obowiązujących przy robotach budowlanych przepisów BHP.

2. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązuje się przeprowadzić Instruktaż stanowiskowy dla wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy ( Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić posiadanie przez wszystkich pracowników zatrudnionych w trakcie realizacji robót budowlanych określonych w niniejszej umowie aktualnych wyników badań lekarskich dopuszczających ich do pracy na zajmowanym stanowisku.

4. Wykonawca zobowiązuje się ponieść odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich oraz wszelkie konsekwencje związane z ewentualnymi wypadkami i innymi zdarzeniami wynikłymi z tytułu nieprzestrzegania w trakcie realizacji niniejszej umowy - przez jego pracowników oraz pracowników podwykonawców zasad bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska.

#### **§ 15**

Materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać wymaganiom PN i norm branżowych; materiały powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Wykonawca oświadcza, że nie będzie używał żadnych materiałów zakazanych przepisami szczególnymi.

#### **§ 16**

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość, wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) w razie wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności: wstrzymania robót przez Zamawiającego z powodu: konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymagane decyzji, pozwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 2) w razie wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy, niezbędnych do prawidłowego wykonania podstawowego zamówienia i których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania zamówienia,
- 3) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających obiektywnie wykonywanie robót w terminie,
- 4) wystąpienia innych szczególnych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili jej zawarcia, pomimo zachowania należytej staranności,
- 5) siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego, wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 6) gdy jest to korzystne dla Zamawiającego, lub spowodowane okolicznościami, za które ponosi on odpowiedzialność.

#### **§ 17**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

#### **§ 18**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 19**

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

*Kontrasygnata*

BZP.271.8.2013

**Załącznik nr 5**

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

### **Informacja**

Informuję, że należę/ nie należę\*\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Miejsce i data: .....

podpis upoważnionego przedstawiciela

\*\* niepotrzebne skreślić

#### **UWAGA:**

**W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**