

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTĘ BUDOWLANĄ

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**LIKWIDACJA I REKULTYWACJA TERENU PRZEZNACZONEGO DO SKŁADOWANIA
OPAKOWAŃ PO ŚRODKACH OCHRONY ROŚLIN TJ. MOGIELNIKA POŁOŻONEGO WE WSI
BACIUTY**

*Zadanie realizowane przy wykorzystaniu środków finansowych Narodowego Funduszu Ochrony
Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie*

ZATWIERDZAM

WÓJT
mgr Grzegorz Jakub

Turośń Kościelna, 2014

Nazwa Zamawiającego	GMINA TUROŚŃ KOŚCIELNA
REGON	050659651
NIP	966-183-78-86
Miejscowość	TUROŚŃ KOŚCIELNA
Adres	ul. BIAŁOSTOCKA 5, 18-106 TUROŚŃ KOŚCIELNA
Strona internetowa	www.turoskoscielna.pl
Godziny urzędowania	pn. – pt. 7:30 – 15:30
Tel./fax.	tel. /85/ 7158000 fax. /85/ 7158001

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem
należy kierować na adres:**

**Gmina Turość Kościelna
ul. Białostocka 5
18-106 Turość Kościelna**

znak postępowania: BZP.271.3.2014

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a. Biuletyn Zamówień Publicznych Nr z dnia,
 - b. strona internetowa Zamawiającego – www.turoskoscielna.pl, BIP zakładka przetargi,
 - c. tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest *Likwidacja i rekultywacja terenu przeznaczanego do składowania opakowań po środkach ochrony roślin tj. mogilnika położonego we wsi Baciuty.*

Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje:

- 1) *przygotowanie terenu do realizacji prac – 1 komplet*
- 2) *otwarcie studni, wydobycie odpadów, zapakowanie transport i utylizacja (kody odpadów - 020108*, 150110*) – szacunkowa ilość 21,4 Mg*
- 3) *likwidacja zbiorników betonowych transport i unieszkodliwienie (kody odpadów - 170106*) – szacunkowa ilość 6,97 Mg*
- 4) *wydobycie zanieczyszczonego gruntu, transport i unieszkodliwienie (kody odpadów - 170503*) – szacunkowa ilość 97,33 Mg*
- 5) *rekultywacja terenu – szacunkowa ilość 132 Mg*
- 6) *wykonanie badań i analiz gruntu – 12 szt.*
- 7) *wykonanie sieci monitoringu lokalnego – 1 komplet*
- 8) *wykonanie raportu z przeprowadzonych prac – 1 szt.*

Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania wszelkich niezbędnych zezwoleń.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót zawiera dokumentacja projektowa. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dokonał kalkulacji w oparciu o załączony projekt rozbiórki. Jeżeli w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach załączonych do niniejszej SIWZ opisano przedmiot zamówienia ze wskazaniem określeń, oznaczeń, o których mowa w art. 29 ust.3 i art.30 ust.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przyjąć że wskazaniu takiemu towarzyszy określenie: lub równoważny, równoważnie opisanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego - art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dołącza dokumentację projektową wykonaną na zlecenie RDOŚ /Dokumentacja stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2001.112.1198 z późn. zm.). Informacja została wytworzona w grudniu 2009r. i pozyskano ją w styczniu 2013r. z Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku. Zgodnie z art. 23b ustawy o dostępie do informacji publicznej informuję o obowiązku poinformowania o źródle, czasie wytworzenia i pozyskania informacji w przypadku ponownego wykorzystywania informacji publicznej/.

Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- a) urządzenia terenu budowy,
- b) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,

- c) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne, obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą,
- d) wykonania oznakowania terenu budowy na czas prowadzenia robót oraz odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
- e) zapewnienia obsługi komunikacyjnej, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- f) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektu, jego części, bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
- g) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
- h) Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokumenty związane z realizacją niniejszej Umowy oraz poddać się wizytacjom terenowym w miejscu realizacji umowy i w swojej siedzibie, prowadzonym przez upoważnionych przedstawicieli Urząd Kontroli Skarbowej, organy kontroli krajowej i/lub przedstawicieli NFOŚiGW zarówno przed rozpoczęciem realizacji inwestycji jak i w toku jej realizacji, a także po jej zakończeniu.
- i) wykonania badań, prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- j) uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót i przekazaniu go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
- k) przekazanie Zamawiającemu kart przekazania odpadów niebezpiecznych na składowisko.

Przedmiot zamówienia określony został za pomocą poniższego kodu Wspólnego Słownika Zamówień:

90.00.00.00.-7 – Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

1. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia 16-06-2014r.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia; tj.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. *wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,*

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody „spełnia/nie spełnia”.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:

- 1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

5) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

6) opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) – 5) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- 1) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 pkt 1 i pkt 3) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 pkt 2).

4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w

przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Zamawiający żąda, by Wykonawcy, wraz z ofertą, złożyli listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).**

7. W przypadku, gdy jako załącznik do oferty Wykonawca dołączy kopie dokumentu, kserokopia ta musi być poświadczona zapisem o treści „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie kopii oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

8. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz.231).

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

2. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

3. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną, a fakt ustanowienia Pełnomocnika wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

4. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

- pisemnej na adres podany na stronie nr 2,
- faksem (nr /85/ 7158001),
- drogą elektroniczną (adres: sekretariat@turossnkoscielna.pl),

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy,
- 2) nr telefonu, faksu i e-mail,
- 3) znak postępowania – **BZP.271.3.2014**

5. SIWZ została opublikowana na stronie internetowej: www.turossnkoscielna.pl **Biuletyn Informacji publicznej – zakładka przetargi** oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego **Gmina Turośń Kościelna, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna pok. nr 25**, w godzinach urzędowania Zamawiającego.

6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Krzysztof Dudziński: w sprawach merytorycznych tel./85/7158014,
Kamil Dobrzyński: w sprawach proceduralnych tel./85/7158013.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy, groszy 00/100).**

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

**4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Juchnowcu Górnym Oddz. Turośń Kościelna
Nr 04 8074 0003 0130 0202 2000 0050**

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego **Gmina Turośń Kościelna, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna w sekretariacie pok. nr 15**, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.

7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Turośń Kościelna, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: BZP.271.3.2014

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

07.02.2014 r. godz.12:15

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1. osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców lub Pełnomocnika,
2. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).
2. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

4. Informacje pozostałe:

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3. Oferta musi być sporządzona:

- a) w języku polskim,
- b) w formie pisemnej.

5. Zaleca się, aby:

1. ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
2. każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
3. kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

4. oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ (wzór stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ).
6. Zmiana / wycofanie oferty:
 1. zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 2. o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
 3. pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w Rozdz. 10 ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 4. do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, **Urząd Gminy Turośń Kościelna, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna, pokój nr 15 (sekretariat), w terminie do dnia 07.02.2014 roku, godz. 12:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Turośń Kościelna ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna, sala konferencyjna, dnia 07.02.2014 roku, godz. 12:15**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 12:15 w **siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte,

a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Oferta określać będzie:

- cena ofertowa zadania ryczałtowa

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego w ramach jednego kryterium cena- 100 pkt.

$KC = C_N / C_{OB} \times 100$ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena ryczałtowa, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - zaoferowana cena ryczałtowa w ofercie badanej

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

W trakcie obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej ryczałtowej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Juchnowcu Górnym Oddz. Turośń Kościelna
Nr 04 8074 0003 0130 0202 2000 0050 z podaniem tytułu:
„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy **BZP.271.3.2014**”.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku nr 7 do SIWZ.

Rozdział 17. Inne informacje

1. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert wariantowych,
- 2) składania ofert częściowych
- 3) zawarcia umowy ramowej,
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

2. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego

rodzaju zamówień. Zamówienia uzupełniające będą stanowiły nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

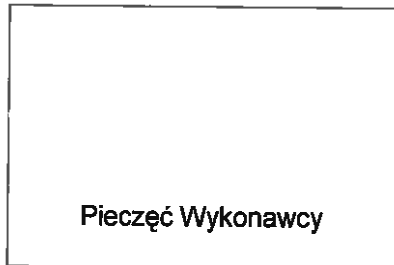
Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Rozdział 19. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik Nr 1	Dokumentacja projektowa
Załącznik Nr 2	Dokumentacja projektowa RDOŚ
Załącznik Nr 3	Formularz oferty
Załącznik Nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik Nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik Nr 6	Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Projekt umowy

FORMULARZ OFERTY



**Gmina Turośń Kościelna
ul. Białostocka 5
18-106 Turośń Kościelna**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **LIKWIDACJA I REKULTYWACJA TERENU PRZEZNACZONEGO DO SKŁADOWANIA OPAKOWAŃ PO ŚRODKACH OCHRONY ROŚLIN TJ. MOGIELNIKA POŁOŻONEGO WE WSI BACIUTY, Nr sprawy BZP.271.3.2014**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA ZADANIA RYCZAŁTOWA

cena nettozł
podatek VAT.....% w kwociezł
cena brutto.....zł
(słownie:)

1. Oświadczamy, że:

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do dnia: 16.06.2014r.
- 2) na wykonanie przedmiotu zamówienia udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
- 3) akceptujemy warunki płatności;
- 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 6) akceptujemy istotne postanowienia umowy.
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu

składania ofert,

8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:¹

a)

b)

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Oferta została złożona na stronach

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

•

•

•

•

•

•

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

.....

..

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu*:

Numer faksu*:

e-mail

....., dn. ____ . ____ . ____ r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

¹* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, nie została zobowiązana do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
- 2) z Firmą, którą reprezentujemy zamawiający nie rozwiązał, nie wypowiedział umowy w sprawie zamówienia publicznego, ani nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności za które Firma, którą reprezentujemy ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- 3) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 4) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 6) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy, Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 7) w przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną, nie zostałem /zostałam prawomocnie skazany/ skazana za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 8) Firmy, którą reprezentujemy, będącą spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, nie skazano prawomocnie za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku, odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

Informacja

Informuję, że należę/ nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Miejsce i data:

podpis upoważnionego przedstawiciela

** niepotrzebne skreślić

UWAGA:

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

UMOWA Nr

w dniu roku w Turośni Kościelnej
 pomiędzy Gminą Turośń Kościelna, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna NIP 966 183 78 86
 REGON 050659651 zwaną dalej "**Zamawiającym**" reprezentowaną przez:
 Wójta Gminy – mgr Grzegorza Jakuc

a

 zwanym dalej „Wykonawcą”,

- w wyniku *przetargu nieograniczonego*, przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

*Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na realizacji zadania pod nazwą: „**Likwidacja i rekultywacja terenu przeznaczanego do składowania opakowań po środkach ochrony roślin tj. mogilnika położonego we wsi Baciuty**”, które Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną, ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), które są załącznikami do niniejszej umowy.*

§ 2.

1. Do obowiązków *Zamawiającego* należy:

1) protokołarnie przekazanie terenu budowy,

2) przekazanie kompletu dokumentacji na dzień przekazania terenu budowy.

2. Do obowiązków *Wykonawcy* w ramach niniejszej umowy należy w szczególności:

1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409),

2) zagospodarowanie terenu budowy,

3) wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o dokumentację projektową,

4) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,

5) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne, podczas wykonywania robót podstawowych,

6) opracowanie zgodnie z przepisami projektu organizacji ruchu na czas robót i oznakowanie zgodnie z nim terenu budowy i innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe,

7) skompletowanie i przedstawienie *Zamawiającemu* dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: powykonawczą dokumentację projektową, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą; protokoły badań i sprawdzeń, protokoły technicznych odbiorów, instrukcje obsługi i eksploatacji, dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami, projektami technicznymi, niezbędne świadectwa kontroli jakości, oświadczenia kierownika budowy o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. „a”, lit. „b” Prawa budowlanego,

8) zapewnienie, na czas trwania robót, kierownictwa budowy i robót,

9) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,

10) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z Projektami technicznymi i obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p. poz. określonych w przepisach szczegółowych,

11) informowanie *Zamawiającego* (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających: jeżeli *Wykonawca* nie poinformował o tych

- faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- 12) udostępnienie terenu budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie trwania budowy,
 - 13) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź majątku Zamawiającego bądź osób trzecich - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
 - 14) zorganizowanie zaplecza socjalno - technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 15) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu zamówienia do eksploatacji,
 - 16) wykonanie przedmiotu zamówienia z materiałów własnych,
 - 17) zawarcie umów ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć na skutek określonych zdarzeń losowych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz od odpowiedzialności cywilnej,
 - 18) przekazanie kart przekazania odpadów niebezpiecznych w celu ich unieszkodliwienia na odpowiednim składowisku odpadów.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym osobom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji zadania.

§ 4

Wykonawca oświadcza że, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i dokumentacją techniczną, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) rozpocząć realizację robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia w terminie 7 dni od protokolarnego przekazania placu budowy,
- 2) zakończyć roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia i dokonać zgłoszenia zakończenia robót oraz zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego przez inspektora nadzoru do dnia r.

2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia uważać się będzie datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, przy czym jeżeli protokół ten nie zostanie podpisany do dnia r. z powodu stwierdzenia wad, lub niewykonania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu przysługuje kara umowna zgodnie z § 12 ust. 1. pkt 2, liczona od dnia następnego po wyznaczonym terminie zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, czyli od

§ 6.

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego potwierdzoną pisemnie przez inspektora nadzoru inwestorskiego, bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót.
3. Zamawiający zobowiązany jest do wyznaczenia terminu odbioru końcowego na dzień przypadający w okresie 14 dni od dnia zgłoszenia do odbioru, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru, wszelkie dokumenty niezbędne do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.
5. Odbiór uważa się za dokonany w przypadku podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub obniżenia przysługującego mu wynagrodzenia, zgodnie z ust. 9 niniejszego paragrafu.

7. W przypadku zażądania usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. Po usunięciu wad lub nieprawidłowości Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru na zasadach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy - na jego koszt i ryzyko po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

9. W razie stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości przedmiotu zamówienia.

10. Przekazanie przedmiotu zamówienia zostanie dokonane po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.

11. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele *Zamawiającego*, *Wykonawcy*, kierownik budowy oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.

§ 7.

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z złożonej przez *Wykonawcę* oferty, w łącznej kwocie **zł netto**, plus należny podatek VAT % w wysokości **zł**. Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi: **zł brutto**, (słownie: złotych).

2. Zapłata wynagrodzenia należnego *Wykonawcy* dokonana będzie jednorazowo na jego rachunek bankowy numer w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez *Wykonawcę* do siedziby *Zamawiającego* prawidłowo wypełnionej faktury wraz protokołem odbioru robót podpisanym przez Zamawiającego.

3. Strony umowy zgodnie ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie końcowe za wykonane prace pod warunkiem przedstawienia przez niego Zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

4. Przysługujące *Wykonawcy* wynagrodzenie nie podlega waloryzacji i żadnym zmianom w trakcie realizacji niniejszej umowy.

5. Strony nie przewidują możliwości płatności częściowych wynagrodzenia i wystawiania faktur częściowych.

6. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł, stanowiącej **10%** wartości brutto umowy.

7. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:

8. Ustala się podział kwoty wniesionej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy na następujące części:

1) 70 % wartości dotyczyć będzie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

2) 30 % wartości dotyczyć będzie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1. zostanie zwrócone/zwolnione* w następujących terminach:

1/ część zabezpieczenia tj. 70% gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót - w terminie do 30 dni po odbiorze końcowym i protokolem stwierdzeniu usunięcia powstałych wad,

2/ pozostała część tj. 30 % - nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

10. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót.

* **niepotrzebne skreślić**

§ 8.

1. Wykonawca udziela *Zamawiającemu* gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot zamówienia.

2. Termin gwarancji ustala się na okres **36 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru od *Wykonawcy* przedmiotu zamówienia.

3. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego*, jeżeli wykonany przedmiot zamówienia ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w

umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot zamówienia nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupelnym.

4. *Wykonawca* jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie zamówienia w chwili odbioru.

5. *Wykonawca* nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu zamówienia powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.

6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru dokonywanego w ramach gwarancji lub rękojmi za wady, istnienia wady nadającej się do usunięcia *Zamawiający* może:

- 1) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
- 2) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.

7. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie gwarancji oraz rękojmi *Zamawiający* może:

- 1) żądać usunięcia wady wyznaczając *Wykonawcy* odpowiedni termin,
- 2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

3) powierzyć usunięcie wad innej osobie na koszt i ryzyko *Wykonawcy*.

§ 9.

1. Jeżeli konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań *Wykonawcy*, prace takie zostaną wykonane przez *Wykonawcę* bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

2. Roboty dodatkowe lub zamienne, których potwierdzona przez *Zamawiającego* konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu zamówienia, a których zlecenie wykonania nie przekracza uprawnień *Zamawiającego* wynikających z Prawa Zamówień Publicznych *Wykonawca* zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów, po ustaleniu zakresu rzeczowego, finansowego i terminu wykonania.

§ 10

1. *Zamawiającemu* przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości albo w części w szczególności w przypadkach, gdy:

- 1) *Wykonawca* przerwał z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* realizację przedmiotu zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
- 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 3) *Wykonawca* realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem *Zamawiającego*,
- 4) w przypadku stwierdzenia przez osobę sprawującą nadzór w imieniu *Zamawiającego* zastosowania podczas prac budowlanych materiałów bez wymaganych aprobat lub złej jakości, jeśli *Wykonawca* odmówi wymiany tych robót lub materiałów na pozbawione wad. W przypadku odstąpienia od umowy zapłata za wykonane prace zostanie pomniejszona o wartość robót i materiałów bez wymaganych aprobat lub złej jakości.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawy odstąpienia.

§ 11

1. *Wykonawca* oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie:

- 1)
- 2)

zatrudni/ nie zatrudni* podwykonawców

*niepotrzebne skreślić

2. W przypadku, gdy prace budowlane będą wykonywane przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian – w terminie 7 dni od zawarcia tej umowy.

3. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian – wynosi 14 dni od doręczenia Zamawiającemu projektu umowy albo projektu zmiany umowy albo też umowy o podwykonawstwo albo jej zmiany.

4. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian – w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

5. Strony ustalają następujący termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom: 21 dni od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą mają zastosowanie zasady określone w ogólnie obowiązujących przepisach prawa.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) z tytułu opóźnienia w rozpoczęciu robót lub spowodowanie nieuzasadnionej przerwy w ich realizacji w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
- 2) z tytułu opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
- 3) za opóźnienie w usunięciu wad w trakcie odbioru a także w okresie gwarancji oraz rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1- za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wskazanego jako termin usunięcia wad,
- 4) za odstąpienie w całości albo w części od realizacji umowy z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, a także za odstąpienie w całości albo w części od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 8 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
- 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
- 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
- 7) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
- 8) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o której mowa w art. 143b ust. 9 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
- 9) w innych niż określone w pkt 1-8 przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1.

2. Wykonawca zobowiązuje się uiścić kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3, również w przypadkach, gdy opóźnienie nie wynika z okoliczności, za które ponosi on odpowiedzialność, chyba że opóźnienie to wynika wyłącznie z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi tylko Zamawiający.

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, aż do pełnej wysokości poniesionych strat.

4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu od Zamawiającego wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 13

1. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska oraz przestrzegać obowiązujących przy robotach budowlanych przepisów BHP.

2. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązuje się przeprowadzić Instruktaż stanowiskowy dla wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić posiadanie przez wszystkich pracowników zatrudnionych w trakcie realizacji robót budowlanych określonych w niniejszej umowie aktualnych wyników badań lekarskich dopuszczających ich do pracy na zajmowanym stanowisku.

4. Wykonawca zobowiązuje się ponieść odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich oraz wszelkie konsekwencje związane z ewentualnymi wypadkami i innymi zdarzeniami wynikłymi z tytułu nieprzestrzegania w trakcie realizacji niniejszej umowy - przez jego pracowników oraz pracowników podwykonawców zasad bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska.

§ 14

Materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać wymaganiom PN i norm branżowych; materiały powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Wykonawca oświadcza, że nie będzie używał żadnych materiałów zakazanych przepisami szczególnymi.

§ 15

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość, wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) w razie wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności: wstrzymania robót przez Zamawiającego z powodu: konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymagane decyzji, pozwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 2) w razie wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy, niezbędnych do prawidłowego wykonania podstawowego zamówienia i których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania zamówienia,
- 3) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających obiektywnie wykonywanie robót w terminie,
- 4) wystąpienia innych szczególnych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili jej zawarcia, pomimo zachowania należytej staranności,
- 5) siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego, wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 6) gdy jest to korzystne dla Zamawiającego, lub spowodowane okolicznościami, za które ponosi on odpowiedzialność.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 17

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kontrasygnata